

**PROFESSIONALISERING
IN SOCIAAL-FINANCIËLE
DIENSTVERLENING**

Dit zijn de beroepscompetenties die jij nodig hebt!

VAARWATER FINANCIËLE BESTAANSZEKERHEID

In het Vaarwater financiële bestaanszekerheid volgen we mensen die hulp nodig hebben bij financiële problemen. Dreigen ze in zwaar weer te komen? Zitten ze daar al in? Of zijn ze hun financiële bestaanszekerheid juist weer aan het versterken met jouw hulp?

Waar jouw cliënten zich bevinden in het vaarwater, bepaalt wat jij als professional moet weten en kunnen om ze adequaat te helpen. Ontdek nu welke competenties je nodig hebt in sociaal-financiële dienstverlening. Neem je eigen vaardigheden en handelen eens onder de loep. Wat zou je willen ontwikkelen of anders willen doen? waar zoek je vernieuwing en met wie kun of wil je meer gaan samenwerken?

AAN DE SLAG!

Kijk in het vaarwater waar jij actief bent als professional. Klik je hier op het vaarwater dan kom je op een overzicht met 8 competentieclusters. Hieronder is een aantal competenties beschreven. Bij iedere competentie staat een bolletje. Dit geeft

- +++ = VEEL ACCENT
- ++ = GEMIDDELD ACCENT
- + = WEINIG ACCENT
- = N.V.T.

aan hoe belangrijk de competentie is bij de hulp aan mensen in dit deel van het vaarwater. Zo kun je zien welke competenties jij als professional, in jouw functie of taakgebied, moet kunnen inzetten.

WIL JE DE COMPETENTIES
VERDER ONTDEKKEN?
GA DAN NAAR DE WEBSITE

VAARWATER VAN FINANCIËLE BESTAANS- ZEKERHEID



KALM VAARWATER
Preventie financiële problemen

ONRUSTIG VAARWATER
Schulden voor zijn

RUW VAARWATER
Problematische schulden aanpakken

NA RUW WATER OF SLUIS
Financiële bestaanszekerheid opbouwen

WEER KALM VAARWATER
Bestendigen / Terugval voorkomen

SLUIS EN KANAAL
Voorkomen dat schulden problematisch worden

SLUIS EN KANAAL
Schulden kanaliseren en afbouwen

1. AANSLUITING VINDEN EN CONTACT AANGAAN



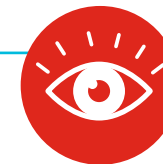
- +++ Gaat oordeelvrij en nieuwsgierig om met verschillen tussen mensen en bouwt een gelijkwaardig contact op
- + Is initiatiefrijk in het aangaan en onderhouden van contact om te komen tot een effectieve verstandhouding met burgers
- + Handelt in lijn met de eigen opdracht, op een voor burgers duidelijke manier

3. SAMENWERKEN EN OPEREREN IN EEN BELANGENVELD



- ++ Is actief en ondernemend in het opbouwen en onderhouden van duurzame samenwerkingsrelaties gericht op wederzijds vertrouwen
- ++ Werkt doelgericht en vanuit de eigen opdracht samen met betrokken partijen en komt tot werkbare afspraken en resultaat
- + Gaat uit van de rechten van betrokkenen, houdt oog voor en zoekt de balans tussen belangen(tegenstellingen)
- + Verhoudt zich op constructieve wijze tot andere partijen zonder afbreuk te doen aan de eigen positie
- Werkt aan vertrouwen tussen partijen bij het voorkomen of hanteren van sociale en/of juridische conflicten

2. SIGNALEREN, INVENTARISEREN EN ANALYSEREN



- ++ Signaleert systematisch factoren die het sociaal-financieel functioneren beïnvloeden
- ++ Analyseert en geeft richting aan mogelijke oplossingen en toekomstige preventie op basis van het doel en de eigenheid van iemand
- + Brengt de sociaal-financiële situatie en de impact op het functioneren op alle leefgebieden in kaart

4. INFORMEREN EN ADVISEREN



- +++ Informeert mensen over en wijst ze op financiële risico's en sociaal-financieel risicovol gedrag
- +++ Informeert mensen over voorzieningen en bevordert dat deze worden benut
- + Adviseert en informeert betrokkenen zodat zij de best passende handelwijze kennen binnen de mogelijkheden van wet- en regelgeving en beleid
- Bereidt cliënten voor op het verloop van het traject door heldere en begrijpelijke informatie te verstrekken over wat zij kunnen verwachten

KALM VAARWATER



5. COACHEN, ONDERSTEUNEN EN MOTIVEREN



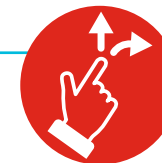
- +++ Toont betrokkenheid bij en interesse voor de concrete situatie van mensen zonder de zakelijke kant van de dienstverlening uit het oog te verliezen
- +++ Is gericht op het optimaal aanspreken van de eigen verantwoordelijkheid, zelfredzaamheid en regie van mensen
- ++ Ziet en versterkt mogelijkheden en talenten van mensen, zet ze op een stimulerende manier aan tot actie en staat ze bij

7. PLANMATIG EN SYSTEMATISCH WERKEN



- +++ Plant en organiseert het eigen werk doelmatig en doeltreffend
- +++ Werkt op transparante en zorgvuldige wijze kwaliteits- en kostenbewust
- Komt op basis van informatie, analyse en richtlijnen tot een plan van aanpak dat recht doet aan de cliënt
- Weet in contact te blijven met cliënten zo lang het nodig is en los te laten zodra dat verantwoord is

6. STUREN EN BEÏNVLOEDEN



- +++ Komt met lef en durf tot werkbare afspraken en resultaat
- + Komt op voor de rechten en financiële belangen van cliënten
- Overtuigt, onderhandelt en krijgt mensen mee

8. STAAN VOOR DE EIGEN PROFESSIONE



- +++ Reflecteert op het eigen handelen en werkt aan zichzelf als professional
- +++ Herkent beroepsethische dilemma's en weet deze te benoemen en bespreekbaar te maken
- +++ Bewaakt persoonlijke en professionele grenzen
- +++ Draagt actief bij aan professionalisering, herkenbaarheid en positionering van de eigen beroepspraktijk
- +++ Profileert het eigen vak door opgedane kennis en ervaringen met anderen te delen en voorstellen ter verbetering van de dienstverlening te doen

ONRUSTIG VAARWATER SCHULDEN VOOR ZIJN



1. AANSLUITING VINDEN EN CONTACT AANGAAN



+++ Gaat oordeelvrij en nieuwsgierig om met verschillen tussen mensen en bouwt een gelijkwaardig contact op

++ Is initiatiefrijk in het aangaan en onderhouden van contact om te komen tot een effectieve verstandhouding met burgers

++ Handelt in lijn met de eigen opdracht, op een voor burgers duidelijke manier

3. SAMENWERKEN EN OPEREREN IN EEN BELANGENVELD



+++ Is actief en ondernemend in het opbouwen en onderhouden van duurzame samenwerkingsrelaties gericht op wederzijds vertrouwen

+++ Werkt doelgericht en vanuit de eigen opdracht samen met betrokken partijen en komt tot werkbare afspraken en resultaat

+++ Gaat uit van de rechten van betrokkenen, houdt oog voor en zoekt de balans tussen belangen(tegenstellingen)

+++ Verhoudt zich op constructieve wijze tot andere partijen zonder afbreuk te doen aan de eigen positie

+++ Werkt aan vertrouwen tussen partijen bij het voorkomen of hanteren van sociale en/of juridische conflicten

2. SIGNALEREN, INVENTARISEREN EN ANALYSEREN



+++ Signaleert systematisch factoren die het sociaal-financieel functioneren beïnvloeden

+++ Analyseert en geeft richting aan mogelijke oplossingen en toekomstige preventie op basis van het doel en de eigenheid van iemand

+++ Brengt de sociaal-financiële situatie en de impact op het functioneren op alle leefgebieden in kaart

4. INFORMEREN EN ADVISEREN



+++ Informeert mensen over en wijst ze op financiële risico's en sociaal-financieel risicovol gedrag

+++ Informeert mensen over voorzieningen en bevordert dat deze worden benut

++ Adviseert en informeert betrokkenen zodat zij de best passende handelwijze kennen binnen de mogelijkheden van wet- en regelgeving en beleid

- Bereidt cliënten voor op het verloop van het traject door heldere en begrijpelijke informatie te verstrekken over wat zij kunnen verwachten

ONRUSTIG VAARWATER



5. COACHEN, ONDERSTEUNEN EN MOTIVEREN



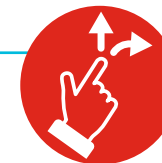
- +++ Toont betrokkenheid bij en interesse voor de concrete situatie van mensen zonder de zakelijke kant van de dienstverlening uit het oog te verliezen
- +++ Is gericht op het optimaal aanspreken van de eigen verantwoordelijkheid, zelfredzaamheid en regie van mensen
- +++ Ziet en versterkt mogelijkheden en talenten van mensen, zet ze op een stimulerende manier aan tot actie en staat ze bij

7. PLANMATIG EN SYSTEMATISCH WERKEN



- +++ Plant en organiseert het eigen werk doelmatig en doeltreffend
- +++ Werkt op transparante en zorgvuldige wijze kwaliteits- en kostenbewust
- ++ Komt op basis van informatie, analyse en richtlijnen tot een plan van aanpak dat recht doet aan de cliënt
- ++ Weet in contact te blijven met cliënten zo lang het nodig is en los te laten zodra dat verantwoord is

6. STUREN EN BEÏNVLOEDEN



- +++ Komt met lef en durf tot werkbare afspraken en resultaat
- +++ Komt op voor de rechten en financiële belangen van cliënten
- +++ Overtuigt, onderhandelt en krijgt mensen mee

8. STAAN VOOR DE EIGEN PROFESSIONE



- +++ Reflecteert op het eigen handelen en werkt aan zichzelf als professional
- +++ Herkent beroepsethische dilemma's en weet deze te benoemen en bespreekbaar te maken
- +++ Bewaakt persoonlijke en professionele grenzen
- +++ Draagt actief bij aan professionalisering, herkenbaarheid en positionering van de eigen beroepspraktijk
- +++ Profileert het eigen vak door opgedane kennis en ervaringen met anderen te delen en voorstellen ter verbetering van de dienstverlening te doen

SLUIS 1 VOORKOMEN DAT SCHULDEN PROBLEMATISCH WORDEN

1. AANSLUITING VINDEN EN CONTACT AANGAAN



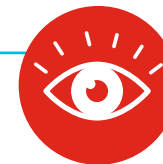
- +++ Gaat oordeelvrij en nieuwsgierig om met verschillen tussen mensen en bouwt een gelijkwaardig contact op
- +++ Is initiatiefrijk in het aangaan en onderhouden van contact om te komen tot een effectieve verstandhouding met burgers
- +++ Handelt in lijn met de eigen opdracht, op een voor burgers duidelijke manier

3. SAMENWERKEN EN OPEREREN IN EEN BELANGENVELD



- +++ Is actief en ondernemend in het opbouwen en onderhouden van duurzame samenwerkingsrelaties gericht op wederzijds vertrouwen
- +++ Werkt doelgericht en vanuit de eigen opdracht samen met betrokken partijen en komt tot werkbare afspraken en resultaat
- +++ Gaat uit van de rechten van betrokkenen, houdt oog voor en zoekt de balans tussen belangen(tegenstellingen)
- +++ Verhoudt zich op constructieve wijze tot andere partijen zonder afbreuk te doen aan de eigen positie
- +++ Werkt aan vertrouwen tussen partijen bij het voorkomen of hanteren van sociale en/of juridische conflicten

2. SIGNALEREN, INVENTARISEREN EN ANALYSEREN



- +++ Signaleert systematisch factoren die het sociaal-financieel functioneren beïnvloeden
- +++ Analyseert en geeft richting aan mogelijke oplossingen en toekomstige preventie op basis van het doel en de eigenheid van iemand
- +++ Brengt de sociaal-financiële situatie en de impact op het functioneren op alle leefgebieden in kaart

4. INFORMEREN EN ADVISEREN



- +++ Informeert mensen over en wijst ze op financiële risico's en sociaal-financieel risicovol gedrag
- +++ Informeert mensen over voorzieningen en bevordert dat deze worden benut
- +++ Adviseert en informeert betrokkenen zodat zij de best passende handelwijze kennen binnen de mogelijkheden van wet- en regelgeving en beleid
- ++ Bereidt cliënten voor op het verloop van het traject door heldere en begrijpelijke informatie te verstrekken over wat zij kunnen verwachten

5. COACHEN, ONDERSTEUNEN EN MOTIVEREN



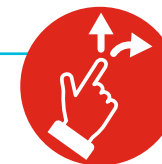
- +++ Toont betrokkenheid bij en interesse voor de concrete situatie van mensen zonder de zakelijke kant van de dienstverlening uit het oog te verliezen
- +++ Is gericht op het optimaal aanspreken van de eigen verantwoordelijkheid, zelfredzaamheid en regie van mensen
- +++ Ziet en versterkt mogelijkheden en talenten van mensen, zet ze op een stimulerende manier aan tot actie en staat ze bij

7. PLANMATIG EN SYSTEMATISCH WERKEN



- +++ Plant en organiseert het eigen werk doelmatig en doeltreffend
- +++ Werkt op transparante en zorgvuldige wijze kwaliteits- en kostenbewust
- +++ Komt op basis van informatie, analyse en richtlijnen tot een plan van aanpak dat recht doet aan de cliënt
- +++ Weet in contact te blijven met cliënten zo lang het nodig is en los te laten zodra dat verantwoord is

6. STUREN EN BEÏNVLOEDEN



- +++ Komt met lef en durf tot werkbare afspraken en resultaat
- +++ Komt op voor de rechten en financiële belangen van cliënten
- +++ Overtuigt, onderhandelt en krijgt mensen mee

8. STAAN VOOR DE EIGEN PROFESSIONE

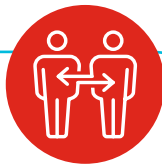


- +++ Reflecteert op het eigen handelen en werkt aan zichzelf als professional
- +++ Herkent beroepsethische dilemma's en weet deze te benoemen en bespreekbaar te maken
- +++ Bewaakt persoonlijke en professionele grenzen
- +++ Draagt actief bij aan professionalisering, herkenbaarheid en positionering van de eigen beroepspraktijk
- +++ Profileert het eigen vak door opgedane kennis en ervaringen met anderen te delen en voorstellen ter verbetering van de dienstverlening te doen

RUW VAARWATER OF SLUIS PROBLEMATISCHE SCHULDEN AANPAKKEN



1. AANSLUITING VINDEN EN CONTACT AANGAAN



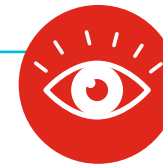
- +++ Gaat oordeelvrij en nieuwsgierig om met verschillen tussen mensen en bouwt een gelijkwaardig contact op
- +++ Is initiatiefrijk in het aangaan en onderhouden van contact om te komen tot een effectieve verstandhouding met burgers
- +++ Handelt in lijn met de eigen opdracht, op een voor burgers duidelijke manier

3. SAMENWERKEN EN OPEREREN IN EEN BELANGENVELD



- +++ Is actief en ondernemend in het opbouwen en onderhouden van duurzame samenwerkingsrelaties gericht op wederzijds vertrouwen
- +++ Werkt doelgericht en vanuit de eigen opdracht samen met betrokken partijen en komt tot werkbare afspraken en resultaat
- +++ Gaat uit van de rechten van betrokkenen, houdt oog voor en zoekt de balans tussen belangen(tegenstellingen)
- +++ Verhoudt zich op constructieve wijze tot andere partijen zonder afbreuk te doen aan de eigen positie
- +++ Werkt aan vertrouwen tussen partijen bij het voorkomen of hanteren van sociale en/of juridische conflicten

2. SIGNALEREN, INVENTARISEREN EN ANALYSEREN



- +++ Analyseert en geeft richting aan mogelijke oplossingen en toekomstige preventie op basis van het doel en de eigenheid van iemand
- +++ Brengt de sociaal-financiële situatie en de impact op het functioneren op alle leefgebieden in kaart
- ++ Signaleert systematisch factoren die het sociaal-financieel functioneren beïnvloeden

4. INFORMEREN EN ADVISEREN



- +++ Informeert mensen over en wijst ze op financiële risico's en sociaal-financieel risicovol gedrag
- +++ Informeert mensen over voorzieningen en bevordert dat deze worden benut
- +++ Adviseert en informeert betrokkenen zodat zij de best passende handelwijze kennen binnen de mogelijkheden van wet- en regelgeving en beleid
- +++ Bereidt cliënten voor op het verloop van het traject door heldere en begrijpelijke informatie te verstrekken over wat zij kunnen verwachten

RUW VAARWATER OF SLUIS



5. COACHEN, ONDERSTEUNEN EN MOTIVEREN



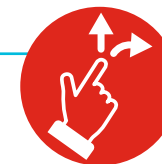
- +++ Toont betrokkenheid bij en interesse voor de concrete situatie van mensen zonder de zakelijke kant van de dienstverlening uit het oog te verliezen
- +++ Is gericht op het optimaal aanspreken van de eigen verantwoordelijkheid, zelfredzaamheid en regie van mensen
- +++ Ziet en versterkt mogelijkheden en talenten van mensen, zet ze op een stimulerende manier aan tot actie en staat ze bij

7. PLANMATIG EN SYSTEMATISCH WERKEN



- +++ Plant en organiseert het eigen werk doelmatig en doeltreffend
- +++ Werkt op transparante en zorgvuldige wijze kwaliteits- en kostenbewust
- +++ Komt op basis van informatie, analyse en richtlijnen tot een plan van aanpak dat recht doet aan de cliënt
- +++ Weet in contact te blijven met cliënten zo lang het nodig is en los te laten zodra dat verantwoord is

6. STUREN EN BEÏNVLOEDEN



- +++ Komt met lef en durf tot werkbare afspraken en resultaat
- +++ Komt op voor de rechten en financiële belangen van cliënten
- +++ Overtuigt, onderhandelt en krijgt mensen mee

8. STAAN VOOR DE EIGEN PROFESSIONE



- +++ Reflecteert op het eigen handelen en werkt aan zichzelf als professional
- +++ Herkent beroepsethische dilemma's en weet deze te benoemen en bespreekbaar te maken
- +++ Bewaakt persoonlijke en professionele grenzen
- +++ Draagt actief bij aan professionalisering, herkenbaarheid en positionering van de eigen beroepspraktijk
- +++ Profileert het eigen vak door opgedane kennis en ervaringen met anderen te delen en voorstellen ter verbetering van de dienstverlening te doen

SLUIS 2 SCHULDEN KANALISEREN EN AFBOUWEN

1. AANSLUITING VINDEN EN CONTACT AANGAAN



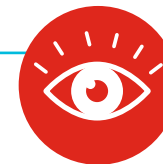
- +++ Gaat oordeelvrij en nieuwsgierig om met verschillen tussen mensen en bouwt een gelijkwaardig contact op
- +++ Handelt in lijn met de eigen opdracht, op een voor burgers duidelijke manier
- ++ Is initiatiefrijk in het aangaan en onderhouden van contact om te komen tot een effectieve verstandhouding met burgers

3. SAMENWERKEN EN OPEREREN IN EEN BELANGENVELD



- +++ Werkt doelgericht en vanuit de eigen opdracht samen met betrokken partijen en komt tot werkbare afspraken en resultaat
- +++ Gaat uit van de rechten van betrokkenen, houdt oog voor en zoekt de balans tussen belangen(tegenstellingen)
- +++ Verhoudt zich op constructieve wijze tot andere partijen zonder afbreuk te doen aan de eigen positie
- +++ Werkt aan vertrouwen tussen partijen bij het voorkomen of hanteren van sociale en/of juridische conflicten
- ++ Is actief en ondernemend in het opbouwen en onderhouden van duurzame samenwerkingsrelaties gericht op wederzijds vertrouwen

2. SIGNALEREN, INVENTARISEREN EN ANALYSEREN



- +++ Analyseert en geeft richting aan mogelijke oplossingen en toekomstige preventie op basis van het doel en de eigenheid van iemand
- ++ Brengt de sociaal-financiële situatie en de impact op het functioneren op alle leefgebieden in kaart
- + Signaleert systematisch factoren die het sociaal-financieel functioneren beïnvloeden

4. INFORMEREN EN ADVISEREN



- +++ Informeert mensen over en wijst ze op financiële risico's en sociaal-financieel risicovol gedrag
- +++ Bereidt cliënten voor op het verloop van het traject door heldere en begrijpelijke informatie te verstrekken over wat zij kunnen verwachten
- ++ Informeert mensen over voorzieningen en bevordert dat deze worden benut
- ++ Adviseert en informeert betrokkenen zodat zij de best passende handelwijze kennen binnen de mogelijkheden van wet- en regelgeving en beleid

5. COACHEN, ONDERSTEUNEN EN MOTIVEREN



- +++** Toont betrokkenheid bij en interesse voor de concrete situatie van mensen zonder de zakelijke kant van de dienstverlening uit het oog te verliezen
- +++** Is gericht op het optimaal aanspreken van de eigen verantwoordelijkheid, zelfredzaamheid en regie van mensen
- ++** Ziet en versterkt mogelijkheden en talenten van mensen, zet ze op een stimulerende manier aan tot actie en staat ze bij

7. PLANMATIG EN SYSTEMATISCH WERKEN



- +++** Plant en organiseert het eigen werk doelmatig en doeltreffend
- +++** Werkt op transparante en zorgvuldige wijze kwaliteits- en kostenbewust
- +++** Komt op basis van informatie, analyse en richtlijnen tot een plan van aanpak dat recht doet aan de cliënt
- +++** Weet in contact te blijven met cliënten zo lang het nodig is en los te laten zodra dat verantwoord is

6. STUREN EN BEÏNVLOEDEN



- +++** Komt met lef en durf tot werkbare afspraken en resultaat
- +++** Komt op voor de rechten en financiële belangen van cliënten
- +++** Overtuigt, onderhandelt en krijgt mensen mee

8. STAAN VOOR DE EIGEN PROFESSIONE



- +++** Reflecteert op het eigen handelen en werkt aan zichzelf als professional
- +++** Herkent beroepsethische dilemma's en weet deze te benoemen en bespreekbaar te maken
- +++** Bewaakt persoonlijke en professionele grenzen
- +++** Draagt actief bij aan professionalisering, herkenbaarheid en positionering van de eigen beroepspraktijk
- +++** Profileert het eigen vak door opgedane kennis en ervaringen met anderen te delen en voorstellen ter verbetering van de dienstverlening te doen

NA RUW VAARWATER OF SLUIS

FINANCIËLE BESTAANSZEKERHEID OPBOUWEN



1. AANSLUITING VINDEN EN CONTACT AANGAAN



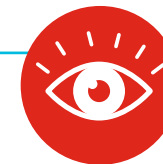
- +++ Gaat oordeelvrij en nieuwsgierig om met verschillen tussen mensen en bouwt een gelijkwaardig contact op
- +++ Is initiatiefrijk in het aangaan en onderhouden van contact om te komen tot een effectieve verstandhouding met burgers
- +++ Handelt in lijn met de eigen opdracht, op een voor burgers duidelijke manier

3. SAMENWERKEN EN OPEREREN IN EEN BELANGENVELD



- +++ Is actief en ondernemend in het opbouwen en onderhouden van duurzame samenwerkingsrelaties gericht op wederzijds vertrouwen
- +++ Werkt doelgericht en vanuit de eigen opdracht samen met betrokken partijen en komt tot werkbare afspraken en resultaat
- +++ Verhoudt zich op constructieve wijze tot andere partijen zonder afbreuk te doen aan de eigen positie
- +++ Werkt aan vertrouwen tussen partijen bij het voorkomen of hanteren van sociale en/of juridische conflicten
- ++ Gaat uit van de rechten van betrokkenen, houdt oog voor en zoekt de balans tussen belangen(tegenstellingen)

2. SIGNALEREN, INVENTARISEREN EN ANALYSEREN



- +++ Analyseert en geeft richting aan mogelijke oplossingen en toekomstige preventie op basis van het doel en de eigenheid van iemand
- +++ Brengt de sociaal-financiële situatie en de impact op het functioneren op alle leefgebieden in kaart
- +++ Signaleert systematisch factoren die het sociaal-financieel functioneren beïnvloeden

4. INFORMEREN EN ADVISEREN



- +++ Informeert mensen over en wijst ze op financiële risico's en sociaal-financieel risicovol gedrag
- +++ Informeert mensen over voorzieningen en bevordert dat deze worden benut
- ++ Adviseert en informeert betrokkenen zodat zij de best passende handelwijze kennen binnen de mogelijkheden van wet- en regelgeving en beleid
- ++ Bereidt cliënten voor op het verloop van het traject door heldere en begrijpelijke informatie te verstrekken over wat zij kunnen verwachten

NA RUW VAARWATER OF SLUIS



5. COACHEN, ONDERSTEUNEN EN MOTIVEREN



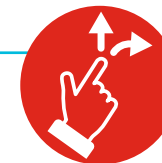
- +++ Toont betrokkenheid bij en interesse voor de concrete situatie van mensen zonder de zakelijke kant van de dienstverlening uit het oog te verliezen
- +++ Is gericht op het optimaal aanspreken van de eigen verantwoordelijkheid, zelfredzaamheid en regie van mensen
- +++ Ziet en versterkt mogelijkheden en talenten van mensen, zet ze op een stimulerende manier aan tot actie en staat ze bij

7. PLANMATIG EN SYSTEMATISCH WERKEN



- +++ Plant en organiseert het eigen werk doelmatig en doeltreffend
- +++ Werkt op transparante en zorgvuldige wijze kwaliteits- en kostenbewust
- +++ Komt op basis van informatie, analyse en richtlijnen tot een plan van aanpak dat recht doet aan de cliënt
- +++ Weet in contact te blijven met cliënten zo lang het nodig is en los te laten zodra dat verantwoord is

6. STUREN EN BEÏNVLOEDEN



- +++ Komt met lef en durf tot werkbare afspraken en resultaat
- +++ Overtuigt, onderhandelt en krijgt mensen mee
- ++ Komt op voor de rechten en financiële belangen van cliënten

8. STAAN VOOR DE EIGEN PROFESSIONE



- +++ Reflecteert op het eigen handelen en werkt aan zichzelf als professional
- +++ Herkent beroepsethische dilemma's en weet deze te benoemen en bespreekbaar te maken
- +++ Bewaakt persoonlijke en professionele grenzen
- +++ Draagt actief bij aan professionalisering, herkenbaarheid en positionering van de eigen beroepspraktijk
- +++ Profileert het eigen vak door opgedane kennis en ervaringen met anderen te delen en voorstellen ter verbetering van de dienstverlening te doen

1. AANSLUITING VINDEN EN CONTACT AANGAAN



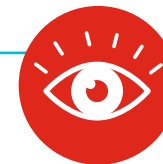
- +++ Gaat oordeelvrij en nieuwsgierig om met verschillen tussen mensen en bouwt een gelijkwaardig contact op
- +++ Is initiatiefrijk in het aangaan en onderhouden van contact om te komen tot een effectieve verstandhouding met burgers
- ++ Handelt in lijn met de eigen opdracht, op een voor burgers duidelijke manier

3. SAMENWERKEN EN OPEREREN IN EEN BELANGENVELD



- +++ Is actief en ondernemend in het opbouwen en onderhouden van duurzame samenwerkingsrelaties gericht op wederzijds vertrouwen
- +++ Werkt doelgericht en vanuit de eigen opdracht samen met betrokken partijen en komt tot werkbare afspraken en resultaat
- +++ Verhoudt zich op constructieve wijze tot andere partijen zonder afbreuk te doen aan de eigen positie
- ++ Werkt aan vertrouwen tussen partijen bij het voorkomen of hanteren van sociale en/of juridische conflicten
- ++ Gaat uit van de rechten van betrokkenen, houdt oog voor en zoekt de balans tussen belangen(tegenstellingen)

2. SIGNALEREN, INVENTARISEREN EN ANALYSEREN



- +++ Analyseert en geeft richting aan mogelijke oplossingen en toekomstige preventie op basis van het doel en de eigenheid van iemand
- +++ Brengt de sociaal-financiële situatie en de impact op het functioneren op alle leefgebieden in kaart
- ++ Signaleert systematisch factoren die het sociaal-financieel functioneren beïnvloeden

4. INFORMEREN EN ADVISEREN



- +++ Informeert mensen over en wijst ze op financiële risico's en sociaal-financieel risicovol gedrag
- ++ Informeert mensen over voorzieningen en bevordert dat deze worden benut
- ++ Adviseert en informeert betrokkenen zodat zij de best passende handelwijze kennen binnen de mogelijkheden van wet- en regelgeving en beleid
- ++ Bereidt cliënten voor op het verloop van het traject door heldere en begrijpelijke informatie te verstrekken over wat zij kunnen verwachten

WEER KALM VAARWATER



5. COACHEN, ONDERSTEUNEN EN MOTIVEREN



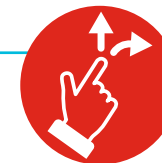
- +++ Toont betrokkenheid bij en interesse voor de concrete situatie van mensen zonder de zakelijke kant van de dienstverlening uit het oog te verliezen
- +++ Is gericht op het optimaal aanspreken van de eigen verantwoordelijkheid, zelfredzaamheid en regie van mensen
- +++ Ziet en versterkt mogelijkheden en talenten van mensen, zet ze op een stimulerende manier aan tot actie en staat ze bij

7. PLANMATIG EN SYSTEMATISCH WERKEN



- +++ Plant en organiseert het eigen werk doelmatig en doeltreffend
- +++ Werkt op transparante en zorgvuldige wijze kwaliteits- en kostenbewust
- +++ Komt op basis van informatie, analyse en richtlijnen tot een plan van aanpak dat recht doet aan de cliënt
- +++ Weet in contact te blijven met cliënten zo lang het nodig is en los te laten zodra dat verantwoord is

6. STUREN EN BEÏNVLOEDEN



- +++ Komt met lef en durf tot werkbare afspraken en resultaat
- ++ Overtuigt, onderhandelt en krijgt mensen mee
- + Komt op voor de rechten en financiële belangen van cliënten

8. STAAN VOOR DE EIGEN PROFESSIONE



- +++ Reflecteert op het eigen handelen en werkt aan zichzelf als professional
- +++ Herkent beroepsethische dilemma's en weet deze te benoemen en bespreekbaar te maken
- +++ Bewaakt persoonlijke en professionele grenzen
- +++ Draagt actief bij aan professionalisering, herkenbaarheid en positionering van de eigen beroepspraktijk
- +++ Profileert het eigen vak door opgedane kennis en ervaringen met anderen te delen en voorstellen ter verbetering van de dienstverlening te doen



COLOFON

Ontwikkeling

- Desiree Weyburg (DESARTES)
- Turquoise Ontwerp

Redactie

- Deanne Radema (KM56)
- Karin van der Burgt (vanderburgt advies en samenwerking)

Vormgeving Vaarwater: Turquoise Ontwerp

Concept Vaarwater: De Groene Wezel

Versie januari 2022



© Divosa, Landelijke Cliëntenraad, NVVK, Sociaal Werk Nederland, VNG. [Meer informatie](#)

Werken aan professionalisering in sociaal-financiële dienstverlening is tot stand gekomen binnen het Programma Schouders Eronder. Het programma is gesubsidieerd door het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid.